

Erechim, 24 de julho de 2018

Em atenção a Sr. Ev. Ezequiel Nascimento

Prezado Ev. Ezequiel

É com grande prazer que recebemos a sua solicitação de orçamento para realização de hospedagem no Blue Open Hotel. Agradecemos a preferência.

Segue proposta com as melhores condições para atendê-los.

Esta proposta não garante o bloqueio de apartamentos. Para efetivar o bloqueio, por favor, entre em contato com nosso departamento comercial para confirmação da proposta e verificação da disponibilidade.

Trabalharemos com empenho para que sua hospedagem seja excelente.

Atenciosamente

Evelise Pandolfo

Gerente Comercial

Fone: 54 9.9175-7328

comercial@blueopenhotel.com.br

Proposta Comercial - Hospedagem

O Blue Open Hotel, com sede na rua Gaurama, nº 335, na cidade de Erechim/RS, inscrito sob no CNPJ sob o nº 11.513.988/0001-09, apresenta proposta comercial para hospedagem, conforme solicitação, para o dia 22 de setembro. Dispomos de três categorias de apartamentos, conforme quadro abaixo.

TARIFÁRIO BLUE OPEN HOTEL			
TIPO	SOLTEIRO	DUPLO	CASAL
EXECUTIVO	R\$ 159,00	R\$ 196,00	R\$ 196,00
SUPERIOR	R\$ 193,00	R\$ 240,00	R\$ 240,00
PREMIER	R\$ 247,00	R\$ 313,00	R\$ 313,00

Apartamentos Categoria Executivo

Cama de casal Queen Size
Camas de Solteiro 2,00 x 0,90 m
Lençóis 200 fios
Televisor de Led 30"
Ar-condicionado Inverter
Frigobar completo
Amenities
Room Service 24 horas
Workstation

Apartamentos Categoria Superior

Cama de Casal King Size
Camas de Solteiro 2,00 x 1,00 m
Lençóis de Algodão 300 fios
Televisor de Led 40"
Ar-condicionado Inverter
Frigobar completo
Amenities Diferenciados
Room Service 24 horas
Workstation

Apartamentos Categoria Premier

Cama de Casal King Size
Camas de Solteiro 2,00 x 1,00 m
Lençóis de Algodão 300 fios
Televisor de Led 40"
Ar-condicionado Inverter
Frigobar completo
Amenities Diferenciados
Room Service 24 horas
Workstation
Vista Privilegiada

Reservas de unidades habitacionais

Todas as reservas em nosso Hotel envolvem o aceite das condições de Reserva, Cancelamento e das Regras no Interior do Hotel.

Reservas são efetuadas com depósito ou transferência bancária no valor de Garantia de Reserva (No-Show), que constitui no valor integral da primeira diária acordada.

A confirmação de pagamento deve ser enviada para o Blue Open Hotel por e-mail, fax, correios ou qualquer outro meio existente conforme foi pactuado no momento da reserva. Somente após o recebimento do comprovante de pagamento pré-reserva será confirmada. Caso o comprovante de depósito não seja enviado em até 12 horas da data estipulada para depósito, a pré-reserva poderá ser cancelada sem prévio aviso.

blueopenhotel.com.br

Rua gaurama, 335 - Erechim - RS | 54 3712 3350 | blueopen@blueopenhotel.com.br

Garantia de não comparecimento (no-show)

Conforme descrito em nossa política de reservas o pagamento da primeira diária fica estipulada como forma de garantia de não comparecimento sem o prévio cancelamento da reserva (garantia de no-show) obedecendo a seguinte regra.

Devolução de 100%: quando a reserva for cancelada com 4 (quatro) dias de antecedência à data da entrada estipulada na reserva.

Devolução de 50%: quando a reserva for cancelada com 3 (três) dias de antecedência à data de entrada estipulada na reserva.

Em caso de não comparecimento na data da reserva e/ou o cancelamento se der em período menor às datas de cancelamento acima, o pagamento realizado será retido pelo Blue Open Hotel de forma integral e será considerado como multa por não comparecimento.

A garantia de reserva obriga ao Blue Open Hotel manter a unidade habitacional contratada disponível para aquele que contratou até o meio dia do dia seguinte da data estipulada como data de entrada.

Política de Entradas (check-in) e Saídas (check-out)

As datas de entrada e saída devem ser estabelecidas exclusivamente através de uma reserva que poderá ser realizada antecipadamente ou no balcão de nossa recepção.

Entrada (check-in)

- a) O horário de entrada nas unidades habitacionais se dá a partir das 14:00 horas (quatorze horas) do dia de início de sua reserva.
- b) Devido às exigências do Decreto 6.022 de 22 de janeiro de 2007, para efetuar o seu check in é necessário que os dados principais da ficha de hospedagem sejam preenchidos adequadamente. Estes dados são: Nome Completo, CPF (Passaporte no caso de estrangeiros), documento de identidade, endereço completo, telefone com DDD e e-mail.
 - a. Documentos com CPF, identidade, passaporte e habilitação devem ser apresentados e poderão ser copiados digitalmente ou por máquina copiadora.
- c) Caso haja necessidade de uma entrada antecipada, esta poderá ser liberada mediante prévia negociação e disponibilidade, onde serão cobradas as seguintes taxas:
 - Entre as 08:00 e 14:00 será cobrado tarifa balcão vigente com 65% de desconto.
 - Para entradas anteriores a 08:00 será cobrado uma diária integral no mesmo valor da tarifa da reserva.
- d) No momento da entrada serão cobradas as diárias contratadas no período de sua reserva, descontando o valor pago antecipadamente como garantia de no-show.
- e) Para abertura de conta de gastos em outros setores como restaurante, frigobar, eventos, etc., durante a hospedagem para pagamento no momento da saída somente será dado através de pré autorização de gastos em cartão de crédito realizado no momento do check-in.

Saída (check-out)

- a) O horário de saída das unidades habitacionais se dá a até as 12:00 horas (meio dia) do dia do término de sua reserva
- b) Caso haja necessidade de prorrogar o horário da saída, esta poderá ser liberada mediante prévia negociação e disponibilidade, onde serão cobradas as seguintes taxas:
 - Entre as 12:00 e 18:00 será cobrado tarifa balcão vigente com 65% de desconto.
 - Para saídas posteriores as 18:00 será cobrado uma diária integral no mesmo valor da tarifa da reserva.

Política de Hospedagem de Menores

Por determinação da Lei Federal nº 8.069, de 13/07/1990 (art. 250 da Lei nº 8.069, de 13 de julho de 1990), não permitimos a hospedagem de menores de 18 (dezoito) anos, salvo se acompanhados por seus pais ou responsável. Caso o menor esteja acompanhado apenas de seu responsável será necessário apresentar, no momento do check-in, documento de autorização da hospedagem do menor feito por escrito e assinado pelos pais, com firmas reconhecidas em cartório. Caso o menor esteja desacompanhado o mesmo deverá apresentar documentação de autorização de hospedagem feito por escrito e assinado pelos pais com autorização do juizado de menores. Independentemente de qualquer outra disposição todos os menores de 18 (dezoito) anos deverão apresentar, no momento do check-in, documento com foto que comprove sua identidade e filiação ainda que acompanhados de seus pais. RG ou Certidão de Nascimento e passaporte para estrangeiros. A hospedagem de menor estrangeiro deve respeitar as mesmas orientações acima e seguir as leis em vigor.

Política de Cortesias

- O Blue Open Hotel oferece as seguintes cortesias durante a hospedagem:
- Café da manhã quando servido no restaurante do hotel no horário das 06:00 as 10:30 horas da manhã
- Estacionamento quando realizado pelo próprio motorista do veículo sem o uso de nossos colaboradores
- Piscina, sauna e sala de ginástica nos horários estipulados de funcionamento
- Crianças menores de 6 anos acompanhada pelos pais na mesma unidade habitacional

Taxa de Limpeza

É nosso compromisso garantir um ambiente isento de odores nesse tipo de apartamento. Cobramos o valor de uma diária balcão, caso seja percebido cheiro de cigarro durante a arrumação deste tipo de quarto incluindo a área da varanda. Este valor é destinado para

blueopenhotel.com.br

Rua gaurama, 335 – Erechim – RS | 54 3712 3350 | blueopen@blueopenhotel.com.br

uma higienização intensa após a saída do hóspede e resulta no bloqueio do apartamento por um dia.

Objetos de Valor

Os objetos de valor devem ser declarados no momento do check-in e devem ser armazenados no cofre individual a disposição em sua unidade Habitacional

Responsabilidades dos hóspedes

Seguir as orientações de uso de todos os serviços do hotel, tais como, utilização da piscina, sauna, sala de ginástica, equipamentos, etc.

Preservar e manter todos os equipamentos, moveis e utensílios a sua disposição, seja na unidade habitacional, seja nas áreas comuns do hotel sob pena de responsabilidade civil.

O hóspede se obriga a comunicar discretamente os colaboradores do hotel quando presenciar a ocorrência de qualquer crime nas dependências do Blue Open Hotel sob as penas da legislação civil, criminal e penal.

O hóspede se obriga a respeitar os limites da razoabilidade para o uso de água, energia elétrica e demais recursos nas unidades habitacionais e nas áreas comuns do Blue Open Hotel sob pena de responsabilização pelo código civil e penal respeitando assim o principio da sustentabilidade e preservação ambiental

Disposições Gerais

Qualquer outro serviço incluído ou dado em caráter de cortesia em pacotes ou diárias, tais como alimentos, bebidas, salas, equipamentos e afins; não são considerados vendas de mercadorias, logo a sua não utilização ou não consumação não dá direito a abatimento no valor das diárias pactuadas.

O Blue Open Hotel não se responsabiliza pelos prejuízos causados aos hospedes em caso de desapropriação total ou parcial do hotel ou de suas unidades hoteleiras pelo poder publico

Agradecemos pelo seu interesse e escolha pelo Blue Open Hotel e nos colocamos a disposição para demais solicitações ou esclarecimentos.

Evelise Camila Maccarini Pandolfo
Gerente Comercial
54 9.91757328

blueopenhotel.com.br

Rua gaurama, 335 – Erechim – RS | 54 3712 3350 | blueopen@blueopenhotel.com.br